

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome Cognome

Maurizio Durante

Telefono ufficio

+39 089 662211

E-mail

m.durante@comune.salerno.it

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

09/02/1962 – Cava de'Tirreni (SA)

Esperienza professionale

Dal 31 dicembre 2014 Direttore Settore Affari Generali - Turismo e Spettacolo del Comune di Salerno.

Dal 21.11.2012 a 30.12.2014 assistenza tecnica **Unità di Controllo Ordinario** Organismo Intermedio **PIU EUROPA Salerno** O.O. 6.1 del POR FESR Campania 2007/2013;

Dal 3 settembre 2012 al 2 settembre 2013 Esperto Area Tecnica e Amministrativa presso il **Piano Sociale di Zona Ambito Territoriale exN8** – Casalnuovo di Napoli – Acerra;

Date

Dal 2002 a giugno 2010 - Dirigente del Comune di Cava de' Tirreni:

Lavoro o posizione ricoperti

Dirigente III Settore – Servizi alla Persona – Servizi Sociali (da gennaio 2007 a giugno 2010).

In questo periodo ha elaborato, tra l'altro, una proposta di riorganizzazione del Settore affidato alla sua responsabilità predisponendo un modello organizzativo fortemente orientato all'utenza con la creazione di UOC organizzate in forma di sportelli che prediligono un'impostazione *multidimensionale* di approccio ai problemi. Lo Sportello rappresenta la "porta di accesso" al sistema integrato di interventi dei servizi sociali e si propone il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

1. trasparenza in relazione ai percorsi possibili di esercizio dei diritti;
2. unitarietà dell'accesso ai servizi (semplificazione e potenziamento della capacità/possibilità di scelta);
3. riduzione delle asimmetrie, soprattutto informative, tra cittadini e istituzioni;
4. funzioni di filtro e orientamento alla domanda.

Dirigente ad interim I Settore – Affari Generali, Legali, Economico-Finanziario, Personale (dall'11.01.2010 all'11.03.2010);

Coordinatore del Piano Sociale di Zona S3 Cava de'Tirreni-Costiera Amalfitana (da giugno 2008). In questa specifica funzione ha lavorato e assunto la responsabilità della predisposizione del Piano triennale d'Ambito sulla base del I Piano Sociale Regionale triennale. Ha, inoltre, elaborato una proposta di consolidamento della forma associativa con la costituzione di un consorzio ex art 31 del D.Lgs 267/2000 tra tutti i Comuni facenti parte del PdZ S3, sulla base di un'analisi di sostenibilità economico-finanziaria con proiezione quinquennale. Ha partecipato nella sua qualità di coordinatore al Tavolo regionale di coordinamento dei PdZ della Regione Campania ed è stato componente del Tavolo di coordinamento provinciale dei PdZ della provincia di Salerno.

Responsabile del Programma Strategico e del Programma PIU Europa Cava de'Tirreni (da marzo 2007) finanziato dalla Regione Campania P.O. FESR 2007/2013 Ob. Op. 6.1–importo del programma 30 mil/€ ca.;

Referente PIU Europa per il Comune di Cava de'Tirreni (da marzo 2009);

Redattore del Documento di Orientamento Strategico del Comune di Cava de'Tirreni e del PIU Europa implementati secondo un modello di pianificazione partecipata coerente con la Carta di Aalborg e Agenda 21 Locale, che prevede un'azione condivisa, programmata e responsabile per la

sostenibilità locale, idonea a determinare positivi effetti sulle condizioni ambientali globali. Importo del programma 450 mil/€ ca. di cui 150 mil/€ di parte pubblica e 300 mil/€ investimenti privati. La costruzione del programma ha visto la partecipazione di tutti gli stakeholder in rappresentanza degli interessi in campo coinvolti. La partecipazione al processo di pianificazione è avvenuta attraverso "laboratori tematici" coordinati dallo scrivente ai quali ha partecipato anche nella veste di "facilitatore" dei forum tematici. Dal programma strategico generale è stata estrapolata una prima programmazione, economica-fisica-finanziaria, per il periodo 2007-2015 per la quale si è avuto accesso ai fondi del POR Campania FESR 2007/2013, Ob.Op. 6.1, con la sottoscrizione di un AP e delega, in qualità di Organismo Intermedio, allo svolgimento delle funzioni proprie della Regione.

Responsabile del Progetto Officina Ambientale finanziato dal Ministero dell'Ambiente (da gennaio 2009)

Coordinatore del Programma Strategico "Millennio" (da marzo 2007); in sintesi il progetto "Millennio" è un sistema integrato di azioni di riqualificazione urbana, di valorizzazione territoriale e di sviluppo socioeconomico articolato in sei assi di intervento da finanziarsi con fondi comunitari, nazionali e regionali, oltre che con interventi di finanza privata;

Progettista e Responsabile del Servizio Civile Nazionale per il Comune di Cava de'Tirreni (dal 2002)

Dirigente I Settore – "Affari Generali – Organizzazione & Risorse – Decentramento – Personale Servizio Biblioteca e Archivio Storico – Servizi Cimiteriali (da luglio 2003 a dicembre 2006)

Responsabile del procedimento e del corso di formazione "Progetto di sviluppo della cultura informatica e di modernizzazione organizzativa del comune di Cava de'Tirreni attraverso l'impiego delle nuove tecnologie" – POR Campania 2000-2006 – Misura 6.4 Tipologia 5.1

Responsabile del procedimento di realizzazione del Protocollo informatico DPR 445/2000 e redattore del relativo Manuale di Gestione conforme al DPCM 31.10.2000;

Responsabile del progetto Privacy D.L.gs. 196/03 per la redazione del Documento Programmatico della Sicurezza (DPS) e del Regolamento sul trattamento dei dati sensibili e giudiziari per la gestione dei procedimenti amministrativi;

Responsabile informatizzazione e sistemi informativi del Comune di Cava;

Responsabile del progetto di e-government Poliscomuneamico.net per il Comune di Cava de' Tirreni, comune capofila per i comuni della Campania aderenti al progetto;

Nel periodo indicato, ha organizzato un ciclo di incontri con amministratori, dirigenti e dipendenti per avviare un processo di cambiamento organizzativo. Gli incontri sono stati strutturati partendo dall'assunto che la comunicazione, interna ed esterna, sia considerata come fattore di cambiamento. Cosa significa comunicare per la P.A.:

- pensare alla P.A. non come una complessità di strutture ma come ad una entità di intenti;
- cominciare a restituire le Istituzioni ai loro legittimi proprietari: i cittadini;
- sostituire la propaganda e l'immagine con l'innovazione ed il cambiamento;
- organizzare amministrazioni che dicono tutto a tutti utilizzando anche strumenti tecnologici e linguaggi adeguati ma soprattutto facendo parlare ed agire i dirigenti, i quadri e gli operatori rinnovati nei comportamenti, capaci di tenere al meglio le loro responsabilità: i nuovi professionisti della organizzazione pubblica.

In questo senso la comunicazione diventa un valore senza il quale non si può procedere sulla strada del cambiamento se non è prima di tutto "interna". Il fulcro centrale del progetto di sviluppo organizzativo consiste nell'accreditare l'importanza strategica della comunicazione, della necessità di garantire coerenza tra comunicazione interna ed esterna. Entrambe devono diventare supporto a tutte le strategie, le politiche e le attività dell'intero sistema organizzativo. In questo contesto è assai importante considerare lo sviluppo organizzativo alla stregua di un progetto di comunicazione e, per questo, come lo spunto per definire i processi relazionali interni ed esterni, per determinare il coinvolgimento pieno e convinto di tutti i protagonisti dell'organizzazione, per garantire la loro motivazione e ridefinire il sistema di collaborazione tra tutte le funzioni del Comune.

In qualità di Dirigente al Personale ha avuto la **responsabilità come datore di lavoro di oltre 400 dipendenti** e in tale veste ha **partecipato ai tavoli di contrattazione decentrata per la parte pubblica**.

Responsabile del Procedimento del Programma URBAN Italia "La città solidale" dal gennaio 2007-giu 2010 – importo del programma 15 mil/€ ca.- Da giugno 2004

nell'ambito dello stesso programma già:

-Responsabile misura 3.2 per la realizzazione di un incubatore d'impresa ad alta densità conoscitiva -
Responsabile misura 5.2 per la realizzazione di laboratorio per l'innovazione della ceramica – Responsabile
misura 6.1 pubblicità e diffusione del programma

Responsabile misura 6.2 realizzazione indagine socio-economica per la verifica effetti sul territorio degli
interventi programmati;

Associato a "Comunicazione Pubblica – Associazione Italiana della Comunicazione Pubblica ed Istituzionale

**Dirigente VIII Settore "Polizia Amministrativa – Commercio e Annona – Polizia Municipale –
Protezione Civile – (marzo 2002/luglio2003):**

Redattore e Responsabile del procedimento del "Piano delle Attività Commerciali" e del relativo regolamento
di "Polizia Urbana" (DLgs. 114/98 e L.R. 1/00);

Responsabile del procedimento del "Piano Urbano del Traffico";

Responsabile del procedimento del "Piano di Protezione Civile";

Redattore analisi Economico-Finanziaria "Programma di riqualificazione urbanistica ed ambientale dei
comuni dei quartieri periferici dei Comuni con popolazione superiore a 40.000 abitanti e dei loro Centri
Storici" Delibera di G.R. 4869 del 12.10.2001 – aprile 2002;

Partecipazione in qualità di **docente** al Progetto Formativo Aziendale organizzato dall' ASL SA1 in
occasione della Giornata Mondiale per i Diritti dell'Infanzia – Cava de'Tirreni 19/20 novembre 2009;

Convegno organizzato dal **Tribunale per i Minorenni di Salerno e dal Dipartimento di Scienze
dell'Educazione dell'Università di Salerno** "Il Post-Adozione tra presente e futuro" – partecipazione in
qualità di **relatore** – Salerno 24 aprile 2009;

Partecipazione in qualità di **relatore** al convegno "La III età oggi" – **Seconda Università degli Studi di
Napoli, Azienda Ospedaliera Cotugno, A.C. "Cava Oggi"** – Cava de'Tirreni 24.10.2008;

Componente Cabina di Regia istituita con **decreto del Presidente della Regione Campania n. 140 del
15.07.2008** per la gestione del **Programma Integrato Urbano (PIU Europa)** della città di Cava de' Tirreni;

Convegno Nazionale "Informazione e partecipazione nella trasformazione sostenibile della città" – Modena
febbraio 2007, in atti del Convegno articolo su ""**La partecipazione attiva dei cittadini ai processi di
trasformazione urbana: l'esperienza URBAN Italia "La Città Solidale" a Cava de'Tirreni**"" - settembre
2007;

Partecipazione in qualità di relatore al "Laboratorio Campagne di Comunicazione" **realizzato nell'ambito del
"Piano di Attività a supporto dell'attuazione del Programma di Empowerment delle amministrazioni
pubbliche del Mezzogiorno del Paese – ex delibera CIPE 36/2002 – Programma Operativo D
"Organizzazione, semplificazione e sistemi di governance", linea di intervento n. 4 "Implementazione
programma Cantieri: reti e sostegno all'innovazione"** e attuato dal Foromez per conto del Dipartimento
della Funzione Pubblica. Intervento dal titolo: "**ComuneAmico: un approccio orientato alla t-government
come strumento di comunicazione organizzativa**" - Bari 31 gennaio 2006 – Napoli 4 aprile 2006

Nell'ottobre 1999 **fonda** insieme ad altri colleghi della provincia di Salerno il **Centro Studi Economici e
Sociali "Nomos"** ricoprendo la carica di presidente. Tra le attività organizzate dal Centro Studi sono da
ricordare un **convegno** ad **aprile 2000** sulle novità fiscali con la partecipazione di importanti studiosi tra cui il
Prof. Carlo Oneto de Il Sole 24 Ore. Inoltre ha instaurato proficui rapporti di **collaborazione** con il **C.E.S.T.E.C.**
- **Centro Europeo di Studi Tributari e sull'Electronic Commerce** - di Rimini diretto dal Prof. **Gianpaolo
Corabi** dell'**Università di Buenos Aires**.

**"I Rapporti Tra La Frode Fiscale, Ex Art. 4 Lett. F L. 516/82, E Il Falso In Bilancio, Ex Art.
2621Cod.Civ.n. 1"** Articolo pubblicato su "Quaderni delle Commissioni" - Ordine Dottori Commercialisti
Salerno - dicembre 1998.

Componente Commissione Studi "Problematiche Societarie e Fiscali" – Ordine Dottori Commercialisti Salerno;

Nell'ambito dell'attività delle **Commissioni Studi** di cui è componente:

- Organizzazione **convegni** monotematici su strumenti di **finanza agevolata** alle PMI;
- Relatore proposta sul **Patrocinio in Cassazione** da parte dei Dottori Commercialisti –XXXVII Congresso Nazionale UNGDC - Gubbio 18/19 marzo 1999;
- Partecipazione alla pubblicazione "**Legge 1329/1965 (Legge Sabatini)**" su "Quaderni delle Commissioni" Ordine Dottori Commercialisti Salerno ;

Componente Commissione Studi "Osservatorio Finanziamenti" – Ordine Dottori Commercialisti Salerno;

Componente Commissione Studi "Osservatorio Green Economy" – Ordine Dottori Commercialisti Salerno;

Segretario Commissione "Contenzioso Tributario" - Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti (UNGDC) – Roma 1998;

Da luglio 2010 - Libero professionista Consulente Aziendale e P.A. iscritto all'Albo dell'Ordine dei **Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della circoscrizione del Tribunale di Salerno dal 1994** al n. 793A – ha lavorato, **in collaborazione con il Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università di Salerno**, a progetti di efficientamento energetico e alla produzione di energia elettrica e termica da fonti rinnovabili con progettazione e realizzazione di impianti alimentati a biomasse per la produzione di **metano** attraverso processi di digestione anaerobica di sostanza organica; consulente per diverse società e cooperative sociali per la pianificazione economico-finanziaria;

Consulenza Aziendale, Fiscale e contabile in qualità di **Dottore Commercialista dal 1996 al 2001**;

Segreteria organizzativa "Studimed" Salone Europeo degli studenti universitari da ottobre 1993 ad aprile 1994

Segreteria Scientifica del Corso di Formazione per funzionari degli Enti Locali e Segretari Comunali (1993)

Segreteria Scientifica del **Corso di Formazione** 1992 per **funzionari degli Enti Locali** organizzato dalla ARDEL (Associazione dei Ragionieri degli Enti Locali) in collaborazione con EDIGUIDA S.a.S. Form. Temi trattati: - Inventario e Patrimonio - Regolarità contabile e attestazione copertura finanziaria - Le certificazioni - Bilancio pluriennale. Maggio 1992.

Libere docenze in qualità di esperto esterno c/o IPC di Cava de' Tirreni (SA) - Corso Post-qualifica per "**Operatore amministrativo contabile per la Pubblica Amministrazione**" a.s. 2000/01;

Libere docenze in qualità di esperto esterno c/o IPC di Cava de' Tirreni (SA) - Corso Post-qualifica per "**Operatore Import-Export**" a.s. 2000/01;

Libere docenze in qualità di esperto esterno c/o IPC di Cava de' Tirreni (SA) - Corso Post-qualifica per "**Operatore Marketing Internazionale**" a.s. 2001/02;

Istruzione e formazione

Titolo della qualifica rilasciata

Laurea in Economia e Commercio conseguita il 28.7.1992 presso l'Università degli Studi di Salerno, discutendo una tesi in Economia Politica II dal titolo "L'economia politica dell'integrazione monetaria Europea" **Votazione finale 110/110 con lode**;

Culture Economia Politica II (Macroeconomia) presso la Facoltà di Scienze Bancarie, Finanziarie ed Assicuratrici – Università degli studi di Salerno, sede di Benevento (1993-1994)

Abilitazione all'esercizio della professione di **Dottore Commercialista** I^a sessione anno 1993;

Revisore contabile, n. 108558, D.M. del 25.11.1999 in suppl. straord. G.U. n.100 del 17.12.1999;

Iscritto all'Albo dei Consulenti Tecnici d'Ufficio del Tribunale di Salerno;

Abilitazione all'insegnamento classe di concorso A/019 Discipline Giuridiche ed Economiche - Concorso Ordinario a cattedra bandito con D.M. anno 1999;

Super Senior nella **Short List** del **Settore Presidenza del Consiglio Regionale della Campania**, di soggetti esperti a supporto delle attività istituzionali della Presidenza e dell'Ufficio di Presidenza, 15 febbraio 2012;

Partecipazione al corso di aggiornamento di contabilità pubblica degli enti locali: "Aspetti della revisione negli enti locali" con test finale di valutazione superato con esito positivo. Organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Salerno - evento condiviso dal Ministero degli Interni. Salerno – **25/30 giugno e 4 luglio 2014**;

Attestato di partecipazione al Convegno "Smart Cities: un'opportunità per i cittadini e le amministrazioni locali del Sud" organizzato da Legautonomie e Università degli Studi di Salerno, Master MPA.– **2 aprile 2014**;

Attestato di partecipazione al corso di formazione "La gestione delle politiche Sociali nei Comuni" organizzato da Città Democratica con il patrocinio di ANCI Campania e Legautonomie Campania – Cava de'Tirreni - **marzo 2014**;

Corso base per revisori enti locali con test finale di valutazione superato con esito positivo. Organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Salerno - evento condiviso dal Ministero degli Interni. Salerno - **25.11.2013**;

Partecipazione al corso di aggiornamento di contabilità pubblica degli enti locali: "L'armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti locali e la sperimentazione" con test finale di valutazione superato con esito positivo. Organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Salerno in collaborazione con ANCREL (Associazione Nazionale Certificatori e Revisori Enti Locali) evento condiviso dal Ministero degli Interni. **Salerno 24/31 maggio e 10 giugno 2013**;

Partecipazione al **Laboratorio** tematico **"Le principali novità in materia di esecuzione dei lavori"** organizzato da **Formez PA** nell'ambito del ciclo di **laboratori tematici su "Bandi di gara e appalti pubblici per i beneficiari FESR"** – **Salerno 26.11.2012**;

Attestato di partecipazione alla Rassegna Campania Sociale organizzata dalla Regione Campania – Città della Scienza – Napoli – 25-26 giugno 2008;

Attestato di partecipazione al corso organizzato dalla Regione Campania finalizzato al **"Potenziamento delle capacità tecnico/operative ed al miglioramento delle competenze professionali legate alla gestione della programmazione P.O.R. Campania 2007/2013"**, marzo – luglio 2008;

Attestato di partecipazione al corso **"La dirigenza nell'Ente Locale dal 1990 ad oggi alla luce del principio di distinzione delle competenze"** – C.I.S.S.E.L. Napoli 4 e 5 giugno 2007;

Attestato di partecipazione al 3° Incontro Nazionale dei responsabili di Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP): "Sportello unico: la semplificazione amministrativa e i servizi 'virtuali' per lo sviluppo economico" – **FORMEZ** – Progetto "SI" Sportello Impresa – Napoli – marzo 2003

Corso e **Attestato di formazione** sulla normativa relativa allo **Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP)**, progetto RAP 100 ID 113, SDOA (Scuola di Direzione e Organizzazione Aziendale) – Salerno dic. 2001/apr.2002;

Corso di **"Tax Planning"** Tenuto in Salerno dal Prof. Gianpaolo Corabi dell'Università di Buenos Aires - maggio 2000;

Articolo su **"La partecipazione attiva dei cittadini ai processi di trasformazione urbana: l'esperienza URBAN Italia "La Città Solidale" a Cava de'Tirreni"** in atti del Convegno Nazionale "Informazione e partecipazione nella trasformazione sostenibile della città" – Modena febbraio 2007, stampa settembre 2007;

Partecipazione al Seminario su **"La Pianificazione del Sistema Distributivo nell'applicazione del D.LGS. 114/98"** organizzato da Confcommercio e Ascom Salerno - SALERNO marzo 1999;

Corso di aggiornamento professionale per **"Curatori Fallimentari"** organizzato dall'Ordine Dottori Commercialisti di Salerno in collaborazione con Tribunale di Salerno – gennaio/ giugno 1999;

Corso di aggiornamento professionale per **"Revisori Enti Locali "** organizzato dall'Ordine Dottori Commercialisti di Salerno in collaborazione CNDC – Salerno marzo/aprile 1998;

Corso di aggiornamento professionale dal titolo **"Il Dottore Commercialista verso la Consulenza Aziendale alle Piccole e Medie Imprese"** organizzato dall'Ordine Dottori Commercialisti di Salerno in collaborazione con il Parco Scientifico e Tecnologico di Salerno (PST) - **Stage** in azienda - Salerno marzo/ottobre 1996;

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione
Livello europeo (*)
inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
buono	buono	buono	buono	buono

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative

Buona capacità di organizzazione e gestione di gruppi di lavoro maturata sul campo in anni di direzione.

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza dell'uso del computer con particolare riferimento al Pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint) – ottima gestione delle risorse in rete e, in generale, naturale predisposizione all'utilizzo di nuove tecnologie, maturata in oltre venti anni di attività lavorativa.

Buona conoscenza gestione dati sia in ambiente DOS che in ambiente Unix/Xenix

Salerno, li 12.01.2015

In fede
f.to Maurizio Durante



20170018544000



Settore Servizi Demografici,
Liste Elettorali, Statistica e Censimenti

Dichiarazione ex art. 14 d.lgs. 33/2013

Il sottoscritto Maurizio Durante, nella sua qualità di Dirigente del Settore Servizi DD. LLEE. Statistica e Censimenti, in riscontro alla nota prot. 17864 del 1.02.2017 e in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 14 del D.Lgs 33/2013, relativamente all'anno 2016, dichiara:

- confermare le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;
- la inesistenza di spese per viaggi di servizio e missioni pagate con fondi pubblici;
- di non aver avuto altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica;
- di non aver assunto cariche presso enti pubblici o privati;
- gli emolumenti complessivi percepiti a carico della finanza pubblica sono quelli derivanti dall'incarico di Dirigente del Comune di Salerno, indicati in dichiarazione dei redditi.

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data, 01.02.2017

Maurizio Durante

Si allega:

1. UNICO 2016 redditi 2015;
2. dichiarazione situazione patrimoniale;
3. fotocopia carta di identità.